

REGULAMIN KORZYSTANIA Z VOUCHERÓW
podmiot leczniczy Briegers ISPL
zakład leczniczy Centrum Zdrowia Mosty

§ 1. Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki wydawania, zasady oraz sposób korzystania z voucherów Centrum Zdrowia Mosty, stosownie do art. 384 kodeksu Cywilnego.

§ 2. Definicje

1. Wystawca – Briegers ISPL, ul. Jedności Narodowej 230H, 50-302 Wrocław, NIP 7471794351, REGON 382013966, prowadzącym zakład leczniczy Centrum Zdrowia Mosty, ul. Jedności Narodowej 230H, 50-302 Wrocław;
2. Centrum Zdrowia Mosty – zakład leczniczy prowadzony przez Wystawcę, z siedzibą przy ul. Jedności Narodowej 230H, 50-302 Wrocław;
3. Regulamin – niniejszy regulamin voucherów;
4. Voucher – bon na okaziciela wystawiony przez Wystawcę, uprawniający do skorzystania z usług świadczonych w Centrum Zdrowia Mosty, zgodnie z obowiązującym cennikiem i wartością posiadanego Vouchera, którego zasady nabywania i realizacji określa Regulamin;
5. Nabywca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, która dokonuje zakupu Vouchera.
6. Użytkownik – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna realizująca Voucher, wskazana imiennie przez Nabywcę na Voucherze.

§3. Warunki ogólne

1. Wraz z nabyciem Vouchera Nabywca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, akceptuje jego postanowienia oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu.
2. Voucher jest imiennym dokumentem wydawanym w formie papierowego lub elektronicznego zaproszenia, zawierającego rodzaj usługi lub kwotę do wykorzystania w Centrum Zdrowia Mosty.
3. Voucher może zostać wykupiony w recepcji Centrum Zdrowia Mosty.
4. Zapłata za Voucher może nastąpić gotówką, kartą płatniczą lub przelewem bankowym.
5. Voucher może opiewać na wybrane usługi Centrum Zdrowia Mosty, dostępne do wyboru w momencie zakupu.
6. Voucher jest dostępny w dwóch formach:
 - 1) papierowej, składającej się z ozdobnej koperty i bonu podarunkowego;
 - 2) elektronicznej (e-voucher), w postaci pliku PDF do samodzielnego wydrukowania przez Nabywcę, wysłanego na wskazany przez Nabywcę adres e-mail.
7. Voucher nie podlega zwrotowi ani wymianie na gotówkę. Nie ma również możliwości wydawania reszty, jeśli Użytkownik skorzysta z usług opiewających na kwotę niższą, niż określona na karcie podarunkowej.
8. Voucher jest przypisany do konkretnej osoby i posiada swój indywidualny numer identyfikacyjny, wprowadzony do rejestru prowadzonego przez Wystawcę.

§4. Realizacja vouchera

1. Warunkiem realizacji Vouchera przez Użytkownika jest rezerwacja terminu wizyty w Centrum Zdrowia Mosty telefonicznie (nr tel. 603 94 94 44) lub przez e-mail (kontakt@centrum-mosty.pl). Rejestracja wizyty wymaga podania numeru vouchera oraz niezbędnych danych pacjenta (m. in. numer PESEL).
2. Przed realizacją Voucher należy przekazać pracownikowi recepcji Centrum Zdrowia Mosty.
3. Voucher przeznaczony jest do realizacji wyłącznie przez osoby wskazane na nim imiennie.
4. Recepcja Centrum Zdrowia Mosty jest uprawniona do sprawdzenia ważności Vouchera oraz sprawdzenia tożsamości Użytkownika na podstawie okazanego dokumentu.
5. Voucher może być przeniesiony na inną osobę po wcześniejszym zgłoszeniu tego recepcji Centrum Zdrowia Mosty. Realizacja takiego Vouchera może nastąpić po wcześniejszej, pisemnej informacji właściciela Vouchera o odstąpieniu Vouchera osobie trzeciej i podania jej imienia i nazwiska.
6. W przypadku niezgodności między osobą wskazaną na Voucherze, a danymi osoby chcącej z niego skorzystać, Wystawca zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji Vouchera i zatrzymania go w recepcji Centrum Zdrowia Mosty.
7. Istnieje możliwość zamiany usługi, na którą został wystawiony Voucher, na inną usługę dostępną w danym momencie do wyboru, w tej samej kwocie lub droższą, po dopłacie.
8. Wystawca zastrzega sobie możliwość niewykonania wskazanej na voucherze usługi, w przypadku stwierdzenia przeciwwskazań przez Specjalistę wykonującego usługę. W takiej sytuacji istnieje możliwość wykorzystania Vouchera na inną usługę lub, w przypadku czasowych przeciwwskazań, przełożenia wizyty na inny termin.
9. Wystawca ma prawo odmówić realizacji Vouchera wydanego w formie papierowej w razie jego uszkodzenia w sposób uniemożliwiający odczytanie zapisanych na nim danych, w szczególności numeru Vouchera lub terminu ważności.
10. Voucher zachowuje ważność przez 3 miesiące od dnia wystawienia, bez możliwości przedłużenia daty ważności.
11. Użytkownik jest uprawniony do zmiany terminu realizacji najpóźniej 24 godziny przed ustalonym terminem.
12. Voucher na wizytę umówioną, a nie odwołaną do 24 godzin przed umówionym terminem, uznaje się za zrealizowany.
13. Niewykorzystany voucher przepada z chwilą wygaśnięcia jego terminu ważności.
14. W przypadku utraty lub zniszczenia Vouchera, Wystawca nie wydaje kolejnego egzemplarza. Realizacja jest nadal możliwa, pod warunkiem podania danych Użytkownika oraz numeru Vouchera.

§5. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Nabywcy i Użytkownika (o ile zostaną zebrane) jest Wystawca.
2. Administrator zobowiązuje się do zachowania bezpieczeństwa i poufności pozyskanych od pacjentów danych osobowych, respektując obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO i inne właściwe przepisy o ochronie danych osobowych. Podanie danych przy przystępowaniu do Programu jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w Programie. Jeśli dane

są przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę na ich przetwarzanie, zgoda ta może zostać w każdej chwili cofnięta – nie wpływa to jednak na legalność przetwarzania danych przed jej cofnięciem.

3. Podanie danych przez Nabywcę lub okaziciela jest dobrowolne. Źródłem przetwarzanych przez nas danych są osoby, których dane dotyczą.
4. Dane przetwarzane będą w celu realizacji Vouchera oraz ustalania i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
5. Podstawą przetwarzania danych jest wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), prawnie uzasadniony interes Wystawcy, polegający w szczególności na dochodzeniu roszczeń lub obronę przed zgłaszanymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do wykonania umowy, a także przez okres niezbędny do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony wzajemnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.
7. Dane osobowe bez zgody osoby, której dane dotyczą, mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom prawa publicznego, tj. organom władzy i administracji, które posiadają ustawowe upoważnienie do żądania ich udostępnienia. Dane mogą być udostępnione także innym osobom, jeśli wyrażona zostanie na to pisemna zgoda.
8. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. W takiej sytuacji jako Administrator zawieramy z podmiotem przetwarzającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
9. Dane osobowe powierzane są przede wszystkim firmom informatycznym świadczącym usługi hostingowe, obsługującym naszą pocztę e-mail czy księgowości. Dane szczególnie chronione przetwarzane są jedynie przez podmiot przetwarzający udostępniający Administratorowi program do obsługi pacjenta. Podmiot przetwarzający nie ma dostępu do treści danych – są one jedynie gromadzone na należących do niego serwerach.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, ani nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Zgodnie z przepisami RODO każda osoba, której dane osobowe przetwarzamy jako Administrator Danych Osobowych ma prawo do:
 - 1) do bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych,
 - 2) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 3) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych,
 - 4) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
 - 5) ograniczenia przetwarzania,
 - 6) przenoszenia danych,
 - 7) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych,
 - 8) nie podlegania profilowaniu,
 - 9) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
12. Każdy stwierdzony przypadek naruszenia bezpieczeństwa jest dokumentowany, a w razie wystąpienia jednej z sytuacji określonych w przepisach RODO lub Ustawy, o takim naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych informowane są osoby, których dane dotyczą, oraz – jeżeli ma to zastosowanie – PUODO.

§6. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny do wglądu w Centrum Zdrowia Mosty oraz na stronie internetowej www.centrum-mosty.pl.
2. Wystawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian lub modyfikacji postanowień Regulaminu, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany nie naruszą praw nabytych przez Nabywcę w trakcie trwania oferty.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle stosowania niniejszego Regulaminu jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Wystawcy.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2024 r.